

**SPINTELIŲ, SKIRTŲ MOKINIŲ ASMENINIAMS DAIKTAMS PASIDĖTI,  
NAUDOJIMO IR APSKAITOS TAISYKLĖS**

1. Šios taisyklės nustato vartotojo teises, pareigas bei atsakomybę.
  2. Spintelė yra mokinio ir jo tėvų (globėjų) nuosavybė. Ji pastatoma koridoriuje prie rūbinės ir jai eiliškumo tvarka suteikiamas numeris.
  3. Spintelės pirkimą, pardavimą, dovanojimą kitam mokiniui ar progimnazijai mokinio tėvai (globėjai) arba mokinys, turintis tėvų (globėjų) įgaliojimą, derina su direktoriaus pavaduotoju ūkio reikalams. Spintelės savininkas kartu su direktoriaus pavaduotoju ūkio reikalams užregistruoja spintelę, t.y. užpildo lentelę (šių taisyklių 1 priedas).
  4. Naudojimosi laikotarpiu, nuo įsigijimo iki pardavimo (perdavimo/dovanojimo) sandorio, mokinys ir jo tėvai (globėjai) pilnai atsako už jiems priklausančią spintelę.
  5. Spintelės raktus turi mokinys, kuris, progimnazijos administracijos atstovui, klasės auklėtojui, socialiniam pedagogui paprašius, privalo atrakinti spintelę patikrinimui. Patikrinimo metu spintelėje radus daiktų, nesusijusių su ugdymosi veikla, kviečiamas mokinys ar jo tėvai (globėjai), kad būtų išsiaiškinta surastų daiktų paskirtis ir poreikis mokykloje. Atsarginiai spintelių raktai saugomi pas direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams.
  6. Spintelė turi būti su veikiančiu užraktu. Mokinys ir jo tėvai (globėjai) rūpinasi sugedusios spintelės remontu arba pakeitimu nauja. Sugedusią spynele gali pakeisti progimnazijos darbuotojas (mokino arba jo tėvų (globėjų) prašymu ir pateikus naują spynele).
  7. Spintelės išorės estetiškas vaizdas turi išlikti nepakitęs keičiantis spintelių savininkams. Spintelės vidus turi būti tvarkingas. Tiek spintelės išorėje, tiek viduje draudžiama: dažyti, piešti, klijuoti lipdukus ir kt.
  8. Už spintelės išorės ir vidaus valymą atsakingas mokinys.
  9. Spintelėje gali būti laikomos mokymuisi reikalingos priemonės, sportinė apranga ir sportiniai bateliai.
  10. Už spintelėje paliktus asmeninius daiktus atsako mokinys.
-

