

## PANEVĖŽIO ALFONSO LIPNIŪNO PROGIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023-2025 METAMS PROGRAMA

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio Alfonso Lipniūno progimnazijos (toliau – Progimnazija) korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymo Nr. 2-185 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“ nuostatomis, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 27 d. sprendimu Nr. A-1122 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės korupcijos prevencijos 2023–2024 metų veiksmų plano patvirtinimo“ ir kitų teisės aktų, susijusių su korupcijos prevencija, nuostatomis.

2. Šioje Programoje numatytos priemonės yra Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programos dalis.

3. Programoje vartojamos sąvokos:

3.1. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3.2. **Korupcija** – Panevėžio Alfonso Lipniūno progimnazijos darbuotojo tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas ar priėmimas turinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui už atlikimą ar neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas, taip pat įstaigos darbuotojo veiksmai ar neveikimas, siekiant, reikalaujant turinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui ar šią naudą priimant, taip pat tiesioginis ar netiesioginis siūlymas ar suteikimas įstaigos darbuotojui turinės ar kitokios asmeninės naudos už atlikimą ar neatlikimą veiksmų pagal asmens einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas, darant šioje dalyje nurodytas veikas.

3.3. **Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** – kyšininkavimas, tarpininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jei jos padarytos teikiant viešąsias paslaugas, siekiant sau ar kitiems asmenims naudos, piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi ar įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar išvaistymas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo ar nuslėpti ir užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

4. Programoje nurodytų priemonių vykdymą kontroliuoja progimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta Korupcijos prevencijos komisija.

5. Šios programos nuostatos yra privalomos visai progimnazijos bendruomenei.

### II SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Programos tikslas – progimnazijoje užkirsti kelią korupcijos pasireiškimui, palankių sąlygų atsiradimui ir pagal kompetenciją vykdyti korupcijos prevenciją.

7. Korupcijos prevencijos uždaviniai:

7.1. sukurti prevencijos priemonių sistemą, padedančią plėtoti sistemos ryšius progimnazijos padalinių lygmeniu, užtikrinti skaidrumą ir atvirumą vykdant viešuosius pirkimus;

7.2. išanalizuoti ir nustatyti sritis, kuriose yra palankiausios sąlygos korupcijai atsirasti ir plisti;

7.3. šviesti progimnazijos darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais ir įtraukti juos į korupcijos prevenciją;

7.4. užtikrinti besikreipiančių asmenų skundų nagrinėjimo skaidrumą;

- 7.5. užtikrinti skaidrumą teikiant patalpų nuomos paslaugas;
- 7.6. skelbti Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planus ir ataskaitas progimnazijos interneto svetainėje;
- 7.7. kas trys metai sudaryti kovos su korupcija įgyvendinimo priemonių planą, kuriame būtų nustatytos programos įgyvendinimo priemonės, laukiami rezultatai, įvykdymo laikas ir atsakingi vykdytojai.

### **III SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS STRATEGINĖS NUOSTATOS**

- 8. Strateginės korupcijos prevencijos kryptys: korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.
- 9. Nustatyti aiškius sprendimų priėmimo kriterijus dėl progimnazijos turto naudojimo, valdymo ar disponavimo tokiu turtu.
- 10. Apibrėžti progimnazijos viešųjų pirkimų komisijos kompetencijos ir atsakomybės ribas, daugiausia dėmesio skiriant išankstiniam viešojo pirkimo sąlygų įvertinimui.
- 11. Skatinti darbuotojus ir kitus asmenis pranešti apie piktnaudžiavimus progimnazijoje, apsaugoti pranešusį asmenį nuo neteisėto poveikio.
- 12. Viešinti viešuosius pirkimus: su pirkimų procesu susijusius neslaptus duomenis skelbti viešai, skelbti viešųjų pirkimų sąlygų ir konkursų komisijų sudarymo kriterijus, konkursų rezultatus, informuoti bendruomenę apie viešųjų pirkimų sutarčių sudarymą ir vykdymą.
- 13. Sudaryti galimybę darbuotojams telefonu, el. paštu, ir kitomis ryšio priemonėmis anonimiškai pranešti apie korupcinius teisės pažeidimus.
- 14. Informuoti visuomenę ir žiniasklaidą apie atskleistus korupcijos atvejus ir piktnaudžiavimą pareigomis.

### **IV SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS IR REZULTATAI**

- 15. Korupcijos prevencijos programos uždavinių įgyvendinimo analizė atliekama pagal korupcijos prevencijos programos priemonių plane numatytus vertinimo kriterijus.
- 16. Korupcijos prevencijos programos laukiami rezultatai:
  - 16.1. įgyvendintos visos 2023-2025 metais korupcijos prevencijos programos priemonės numatytos priemonių plane;
  - 16.2 praversti mokymai korupcijos klausimais;
  - 16.3. išanalizuoti besikreipiančių asmenų skundai;
  - 16.4. nustatytos ir išanalizuotos korupcijos paveiktos sritys ir sąlygos jai atsirasti, plisti;
  - 16.5. bendruomenės parama antikorupcinėms iniciatyvoms ir išaugęs pasitikėjimas progimnazija;
  - 16.6. progimnazijos interneto svetainėje paviėšinta informacija apie progimnazijos vykdomą korupcijos prevencijos politiką.

### **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 17. Progimnazijos direktorius sudaro Antikorupcijos komisiją. Komisija programai įgyvendinti prireikus sudaro ir tvirtina savo posėdyje Programos priemonių planą, kuris nustato korupcijos prevencijos priemones, jų įgyvendinimo terminus bei vykdytojus.
  - 18. Progimnazijos direktorius periodiškai išklauso Antikorupcijos komisijos veiklos ataskaitą, išsamiai išnagrinėja išvadas ir prireikus atitinkamai koreguoja Programą.
-